

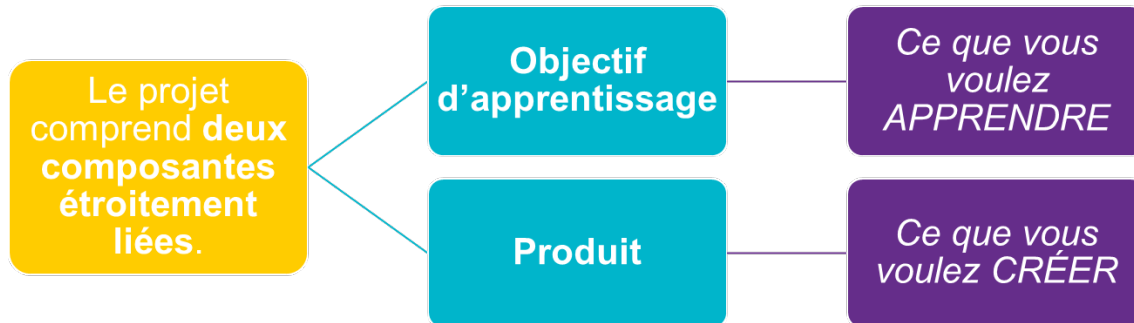


Table des matières

Introduction	1
L'intégrité dans le projet personnel	2
Formulaire d'intégrité intellectuelle.....	2
Les grandes étapes	3
Première étape : L'objectif d'apprentissage.....	6
Deuxième étape : Le produit et les critères de réussite.....	7
Troisième étape : Le plan d'action.....	9
Quatrième étape : L'application de compétences pour l'apprentissage et la réalisation du produit	10
Exemples d'applications des compétences des approches de l'apprentissage dans le cadre du projet personnel.....	12
Exemples de preuves possibles pour l'application des compétences.....	14
Cinquième étape : Réflexion.....	16
Réfléchir aux effets du projet	16
Évaluer le produit	17
La rédaction du rapport.....	18
Le format obligatoire	18
La lecture formative du rapport	19
La remise finale des documents	20
L'évaluation des élèves.....	21
Grille d'évaluation du premier bulletin	22
Grilles d'évaluation durant la planification et la réalisation du projet.....	23
Grilles d'évaluation pour le rapport.....	26
Grille d'évaluation EXPO-PP.....	29
Définitions des mots-consignes.....	30
Documents de références.....	31
Le SharePoint des projets personnels	31
Annexe 1 Objectifs d'apprentissage non adéquats et solutions possibles.....	32
Annexe 2 Liste de produits non adéquats et solutions possibles.....	33
Annexe 3 Liste de critères de réussite ou de justification non adéquats et solutions possibles	34
Bibliographie.....	35

Introduction

Rappel



Les outils suivants peuvent t'aider dans la recherche du meilleur projet pour toi :

Outil 1 Identifier mes intérêts

Outil 2 Élaborer la liste de mes rêves

Outil 3 Identifier des possibilités

Le projet personnel se déroule en trois étapes :

1. Planification
2. Réalisation de l'apprentissage et du produit
3. Réflexion sur les effets du projet sur toi-même et sur l'évaluation du produit

Cet automne, tu devras débiter par les étapes de planification, puis réaliser l'atteinte de l'objectif d'apprentissage et l'élaboration du produit. L'étape de la réflexion se fera en janvier.

Tout au long de ce processus, il y aura des documents à produire et à déposer dans ton dossier sur le SharePoint des projets personnels :

- L'énoncé de l'objectif d'apprentissage et sa relation avec au moins un centre d'intérêt personnel
- Les critères de réussite de ton produit
- Un plan d'action détaillé
- La consignation des compétences utilisées pour atteindre l'objectif d'apprentissage **et** pour réaliser le produit
- Des preuves de la réalisation de ton produit
- La bibliographie des sources consultées pour ton objectif d'apprentissage et pour ton produit

Les pages suivantes te guideront dans l'élaboration de ces documents.

Pour le **format de la bibliographie**, réfère-toi au site **Mon diapason** à l'adresse suivante :

<https://outil-bibliographique.mondiapason.ca/>

Tu dois sélectionner le **style bibliographique APA**, puis le **type de document** pour lequel tu dois inscrire la référence.

L'intégrité dans le projet personnel

L'intégrité intellectuelle est une valeur fondamentale au PEI.

Ton projet personnel doit être le fruit de **ton propre travail**, tant dans la démarche d'apprentissage que dans la réalisation du produit et la rédaction du rapport.

Voici ce qui sera considéré comme un manque grave à l'intégrité lors de ton projet et dans les étapes de réalisation de ton produit.

Dans tous les cas, ces effractions mènent à la note de 0 pour ton projet, tant pour l'école que pour l'IB.

- Utiliser un produit déjà fait, ou reprendre presque intégralement un produit déjà existant
- Reprendre un texte déjà existant en intégralité ou en partie sans faire référence à l'auteur
- Utiliser des images, des vidéos, des extraits audios ou de la musique non libres de droits ou sans autorisation
- Utiliser l'IA pour réaliser le produit en partie ou en totalité ou pour la rédaction du rapport en partie ou en totalité
- Rapporter de fausses rencontres ou de faux propos à son superviseur
- Inclure de fausses preuves d'application des compétences des approches de l'apprentissage dans le rapport
- Inclure de fausses preuves pour l'évaluation du produit
- Faire réaliser son produit ou faire rédiger son rapport par une autre personne

Ton superviseur est la personne responsable d'attester auprès de l'école et de l'IB de ton intégrité intellectuelle.

À cet effet, il est essentiel qu'il puisse être témoin du travail effectué tout au long de ton projet et de la réalisation du produit. Il est possible de démontrer l'intégrité par des preuves visuelles (documents, vidéo, photos) et des discussions sur une base régulière avec ton superviseur. Il est de ta responsabilité de fournir les documents demandés.

Formulaire d'intégrité intellectuelle

Pour les projets du PEI, les élèves et les superviseurs sont tenus de consigner les dates de trois rencontres ainsi que les principaux points abordés à ces occasions, sur le *Formulaire d'intégrité intellectuelle pour les projets du PEI*. Ils doivent également dater et signer la déclaration attestant que le travail remis respecte les exigences en matière d'intégrité intellectuelle.

Il est uniquement nécessaire de reporter les dates de trois rencontres sur le formulaire, soit :

- la première rencontre;
- une rencontre au milieu du projet;
- la dernière rencontre avant la remise du rapport.

À la fin du projet, le formulaire doit être signé par l'élève et son superviseur, puis numérisé et déposé dans ton dossier final avec la remise du rapport.

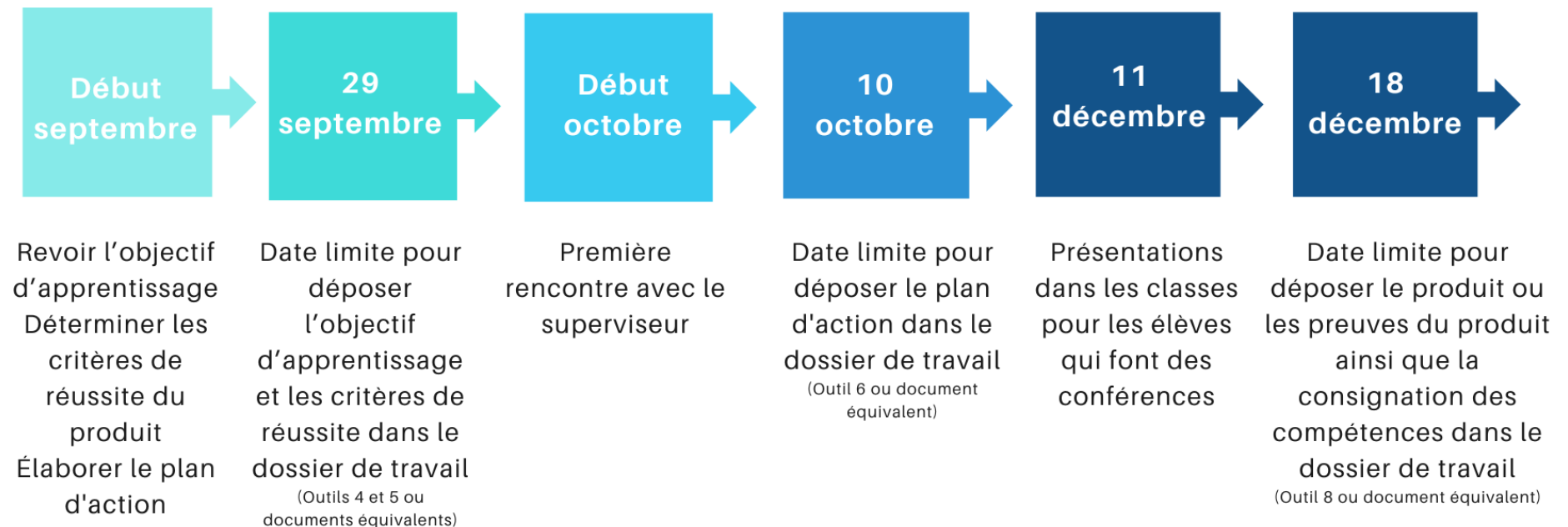


Une copie en format Formulaire PDF est disponible dans la section Ressources – Documents généraux du SharePoint des projets personnels.

Les grandes étapes

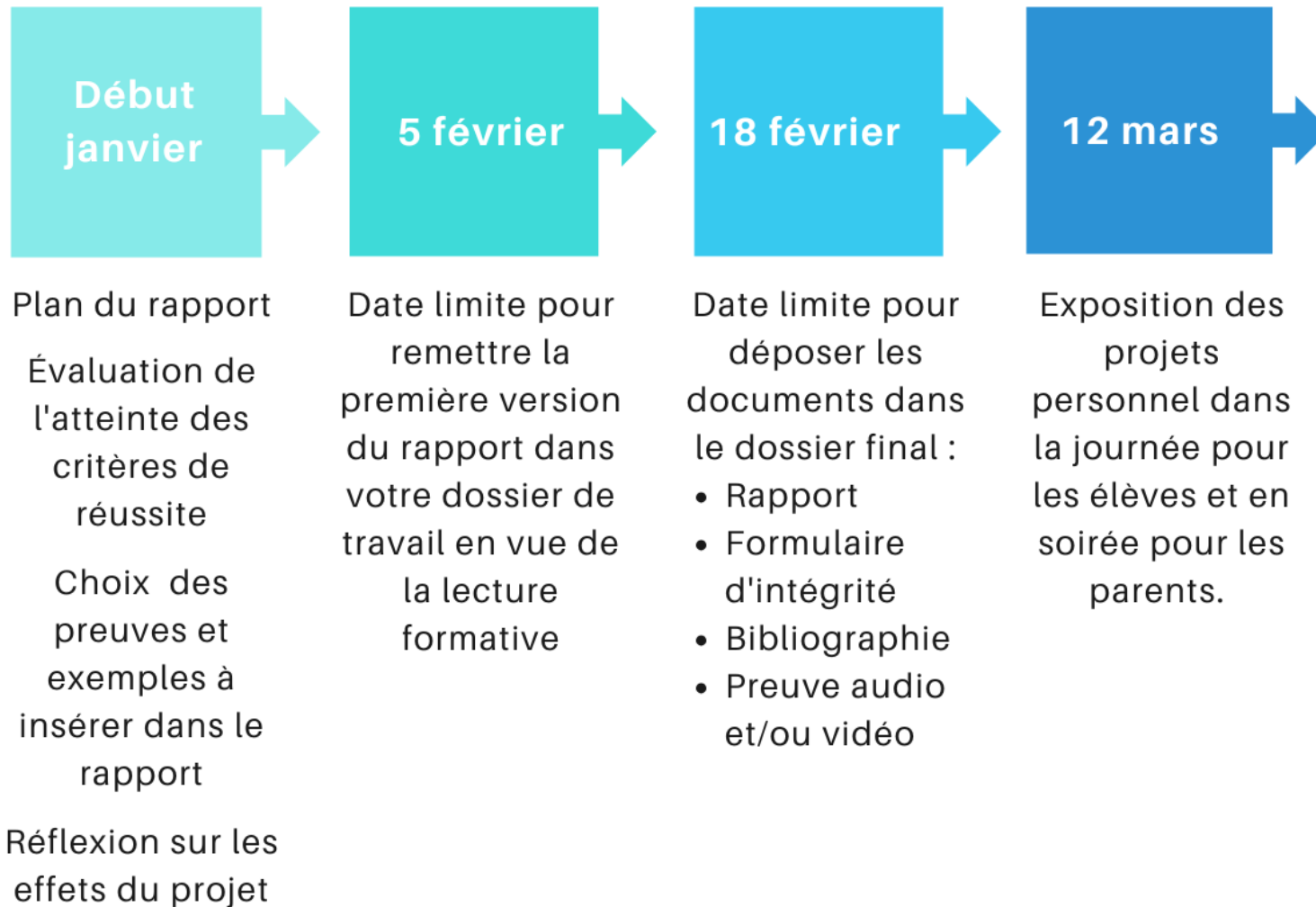
Afin de mener à bien ton projet, tu devras respecter les étapes suivantes. Attention, bien que chaque élève élabore lui-même son plan d'action, certaines dates sont à **respecter**.

SEPTEMBRE À DÉCEMBRE PLANIFICATION ET RÉALISATION DU PROJET DOCUMENTER LES PREUVES ET EXEMPLES DE L'APPLICATION DES ADA ÉLABORER LA BIBLIOGRAPHIE



JANVIER ET FÉVRIER

RÉDACTION DU RAPPORT



C'est un départ !

A word cloud featuring various French terms in different colors and sizes. The words are arranged in a roughly circular shape. The largest words are 'vision', 'Plan', 'recherche', 'émotions', and 'dépassement'. Other words include 'passion', 'réalisation', 'exploit', 'analyse', 'fierté', 'créativité', 'réflexion', 'autonomie', 'apprentissage', 'audace', 'intégrité', 'plaisir', 'ingéniosité', 'pensée', 'équilibre', and 'idées'.

vision
Plan
recherche
émotions
dépassement
passion
réalisation
exploit
analyse
fierté
créativité
réflexion
autonomie
apprentissage
audace
intégrité
plaisir
ingéniosité
pensée
équilibre
idées

Première étape : L'objectif d'apprentissage

Cette section concerne l'aspect i du critère d'évaluation A :

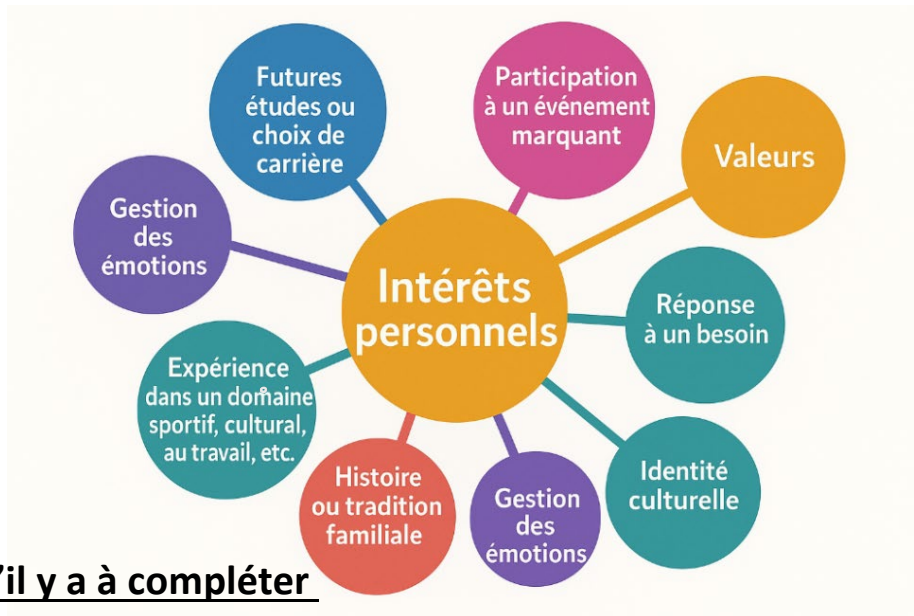
L'élève indique un objectif d'apprentissage et explique la relation entre cet objectif et un ou plusieurs centres d'intérêt personnels.

L'objectif d'apprentissage énonce clairement ce que tu souhaites apprendre durant le projet. Cet apprentissage doit aussi être nécessaire à la réalisation du produit.

Voici les caractéristiques d'un bon objectif d'apprentissage :

- Il est énoncé en une seule phrase
- Il est précis et détaillé
- Il spécifie l'apprentissage **et ne mentionne pas le produit**
- Il peut être atteint même si le produit n'est pas réalisé
- À la fin du projet, tu pourras démontrer **précisément** ce que tu as appris
- Il est fortement lié à au moins 1 intérêt personnel

Le lien avec un intérêt personnel permet d'expliquer **pourquoi** il est important pour toi de faire cet apprentissage. Voici des exemples de centres d'intérêt qui peuvent motiver ton apprentissage :



Ce qu'il y a à compléter

Dans ton dossier de travail du SharePoint, tu dois déposer un document dans lequel tu dois :

1. **Indiquer** en 1 phrase ton objectif d'apprentissage.
2. **Expliquer** la relation entre cet objectif et un ou plusieurs centres d'intérêt personnels.



Tu peux utiliser l'**outil 4** « Mon objectif d'apprentissage » ou créer ton propre document.

L'**annexe 1** présente des exemples d'objectifs non adéquats et des solutions possibles afin de les améliorer.

Deuxième étape : Le produit et les critères de réussite

Cette section concerne l'aspect ii du critère d'évaluation A :

L'élève indique le produit visé et présente de multiples critères de réussite appropriés et détaillés pour le produit.

Le produit

Voici les caractéristiques d'un bon produit :

- Il est motivant !
- Il nécessite d'atteindre ton objectif d'apprentissage afin d'être réalisé
- Il est réalisable en environ 25 h (incluant l'apprentissage)
- Il n'engendre pas de coûts importants
- Il respecte les règles d'intégrité intellectuelle (respect des droits d'auteurs, interdiction de plagiat, interdiction d'utiliser l'IA pour réaliser le produit)
- Il ne génère pas de profits monétaires pour toi-même

Les critères de réussite

Les **critères de réussite** sont des caractéristiques de ton produit qui te serviront à évaluer sa qualité une fois qu'il sera réalisé. **Ils ne concernent pas l'apprentissage ni la démarche.**

Tu dois élaborer des critères de réussite en tenant compte des aspects suivants :

- Chaque critère est énoncé en 1 phrase
- Chaque critère est **MESURABLE ou OBSERVABLE**
- La **pertinence** de chacun des critères de réussite doit être justifiée en expliquant en pourquoi il représente une caractéristique d'un produit de qualité. La justification peut être personnelle ou être appuyée par la recherche.
- Chaque critère doit être **détaillé**, c'est-à-dire **précis** (pas de place à l'interprétation, permet une évaluation objective)
- L'ensemble des critères de réussite doit évaluer **plus d'un aspect** du produit
- La **méthode d'évaluation** de chaque critère doit être déterminée à l'avance et tu dois pouvoir fournir une **preuve** de cette évaluation dans ton rapport

→ Voici des **exemples** d'aspects du produit sur lesquels les critères de réussite peuvent porter :

Techniques utilisées	Couleurs	Aspects abordés/contenus (nombre, variété)	Coût maximal ou intervalle de coût
Matériaux utilisés	Taille	Considérations environnementales	Montant d'argent amassé
Durée	Qualité de la langue	Caractéristiques du public cible	Qualité/ finition
Présence d'éléments visuels spécifiques	Impact ou utilité	Fréquence d'application	Fonctionnalité

→ Voici des **exemples de méthodes et preuves possibles d'évaluation** d'un critère :

- Sondage au public cible sur des aspects évalués du produit avec résultat du sondage
- Validation par un expert avec preuve écrite
- Vidéo démontrant la fonctionnalité
- Photos démontrant une mesure, une couleur, une finition
- Etc.

Il n'y a pas de nombre de critères prescrit à élaborer, mais ils doivent être **multiples, appropriés et détaillés**.

Multiples : l'ensemble des critères porte sur plus d'un aspect du produit

Appropriés : chaque critère est pertinent et sa pertinence est bien justifiée

Détaillés : chaque critère est clair et précis (pas de place à l'interprétation)

Pour t'aider à élaborer les critères de réussite, complète la phrase suivante :

Je considère que mon **produit** sera de grande qualité si....

Si ton produit est modifié en cours de projet, tu dois obligatoirement ajuster tes critères de réussite.

Ce qu'il y a à compléter

Dans ton dossier, tu dois déposer un document dans lequel tu dois :

1. **Indiquer** ton produit
2. Présenter **des critères** qui sont **multiples, appropriés et détaillés** pour le **produit**
3. **Résumer**, pour chacun des critères, par quelle **méthode** tu comptes l'évaluer et **quelle(s) preuve(s)** de cette évaluation tu pourras mettre dans ton rapport



Tu peux utiliser l'**outil 5** « Mes critères de réussite » ou créer ton propre document.

L'**annexe 2** présente des exemples de produits non adéquats et de solutions possibles afin de les améliorer.

L'**annexe 3** présente des exemples de critères de réussites non adéquats et de solutions possibles afin de les améliorer.

Troisième étape : Le plan d'action

Cette section concerne l'aspect iii du critère d'évaluation A :

L'élève présente un plan détaillé pour réaliser le produit et satisfaire à tous les critères de réussite qui lui sont associés.

Maintenant que tu as déterminé ton produit et élaboré les critères de réussite, il faut bien planifier la réalisation de ton projet.

Le **plan d'action** doit présenter toutes les étapes (tâches) précises et détaillées permettant la réalisation du produit **ET** l'atteinte des critères de réussite. Tu dois également y indiquer les dates et/ou les intervalles de temps lors desquels tu prévois réaliser ces tâches.

Pour y arriver, voici les étapes à suivre :

1. Déterminer les tâches à réaliser
 - Pour l'apprentissage nécessaire à la réalisation du produit (recherche, entrevue, etc.)
 - Pour la réalisation du produit
 - Pour l'atteinte des critères de réussite
 - Pour récolter les preuves d'évaluation des critères de réussite
2. Placer les tâches dans un ordre logique
3. Évaluer le temps nécessaire à réalisation de chaque tâche

Tu devras revisiter régulièrement ce plan d'action et l'ajuster si des modifications sont effectuées sur le produit et/ou les critères de réussite en cours de projet.

Ce qu'il y a à compléter

Dans ton dossier, tu dois déposer un document dans lequel tu dois indiquer, **dans un tableau** :

- Toutes les étapes (tâches et sous-tâches précises) permettant la réalisation du produit, incluant l'apprentissage nécessaire.
 - Des intervalles de temps, des dates précises et/ou des dates limites prévues pour réaliser chaque tâche.
 - L'identification des tâches nécessaires à l'atteinte des critères de réussite (réalisation et évaluation).
- Afin d'identifier les tâches liées aux critères de réussite, tu peux utiliser un code de couleur avec une légende, ajouter une colonne qui identifie le critère lié à une tâche ou toute autre méthode de ton choix.



Tu peux utiliser l'**outil 6** « Mon plan d'action » ou créer ton propre document.

Quatrième étape : L'application de compétences pour l'apprentissage et la réalisation du produit

Cette section concerne les aspects du critère d'évaluation B :

- i. L'élève explique comment il a appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour atteindre son objectif d'apprentissage, en fournissant des preuves ou des exemples détaillés à l'appui.
- ii. L'élève explique comment il a appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour réaliser son produit, en fournissant des preuves ou des exemples détaillés à l'appui.

Maintenant que ta planification est terminée, il est temps de mettre en œuvre ton plan d'action !

Tout au long de ton apprentissage et de la réalisation de ton produit, tu vas utiliser des compétences, stratégies, outils qui t'aideront à réaliser tes tâches.

Lors des quatre dernières années, tu as développé différentes compétences appartenant aux groupes suivants.

- Compétence de communication
- Compétences sociales
- Compétences de recherche
- Compétences d'autogestion (organisation, gestion des émotions)
- Compétences de pensée (critique, créative, transfert)

Dans le cadre du projet personnel, il est obligatoire de documenter, au fur et à mesure, l'utilisation des compétences spécifiques qui t'auront été les plus utiles pour apprendre et celles qui t'auront aidé le mieux réaliser ton produit.

Tu devras aussi **consigner des preuves de l'application de ces compétences.**

Les pages 12 à 15 présentent des exemples de compétences spécifiques pour chaque groupe ainsi que des exemples de preuves possibles d'application.



Dans la section **Ressources** du Sharepoint des projets personnels, tu trouveras une panoplie d'outils afin de te guider dans l'application et la consignation des différentes catégories de compétences.

Il n'est pas demandé de consigner l'ensemble des compétences utilisées. À toi de déterminer celles qui t'auront été les plus utiles.

Afin d'y arriver, tu peux, après la réalisation de chaque tâche de ton plan d'action, te poser les questions suivantes :

1. Quel compétence, stratégie, outil ai-je utilisé afin de réaliser cette tâche ?
2. Est-ce ce l'application de cette compétence était essentielle à la réussite de la tâche ?
3. En quoi l'application de cette compétence m'a-t-elle aidé à atteindre mon objectif ?
4. Puis-je présenter une preuve ou un exemple détaillé de comment j'ai appliqué cette compétence ?

Si tu as répondu « oui » aux questions 2 et 4 et que tu peux répondre clairement aux questions 1 et 3, cela vaut la peine de consigner en détail l'application de cette compétence !

Ce qu'il y a à compléter

Dans ton dossier, tu dois déposer un document dans lequel tu dois :

- **Identifier** la compétence utilisée (énoncer clairement la compétence).
- **Expliquer comment** tu l'as appliquée dans le cadre de ton apprentissage ou de la réalisation du produit.
- **Justifier** en quoi sont l'application a été pertinente et utile à l'apprentissage ou la réalisation du produit.
- **Indiquer** quels preuves ou exemples de l'application de cette compétence sont consignés.

Vous devez consigner au minimum :

- Une compétence pour l'**apprentissage** (avec deux preuves de nature différentes) OU deux compétences avec une preuve chacune.
- Une compétence pour la **réalisation du produit** (avec deux preuves de nature différentes) OU deux compétences avec une preuve chacune.

Pour la consignation des preuves, tu n'es pas contraint d'utiliser un modèle de travail particulier. Afin de favoriser ton autonomie, tu dois développer tes propres méthodes de consignation des preuves et exemples et utiliser le ou les supports de ton choix : écrit, visuel, audio, numérique, ou toute combinaison de ces supports.

Toutefois, tu dois régulièrement montrer ces preuves à ton superviseur afin qu'il soit témoin de ta progression.



Tu peux utiliser l'**outil 7** « Suivi des compétences » ou créer ton propre document afin de préparer tes rencontres avec ton superviseur.

Tu peux utiliser l'**outil 8** « Consignation des compétences utilisées » ou créer ton propre document afin de pousser plus loin la réflexion en préparation à la rédaction du rapport.

Exemples d'applications des compétences des approches de l'apprentissage dans le cadre du projet personnel

Recherche



Planifier sa recherche / Bâtir un plan de recherche / Évaluer et choisir les sources d'information en fonction de leur pertinence / Consigner les résultats de sa recherche/ Élaborer des questions d'entrevue/ Évaluer la fiabilité des sources / Diversifier ses sources / Synthétiser des données ou des informations / Mettre en œuvre les principes de droits de propriété intellectuelle/ Établir des liens entre diverses sources d'information/ Utiliser diverses technologies et plateformes médiatiques pour rechercher des informations / Utilisation d'outils numériques / Communiquer des informations à l'aide de médias / etc.

Dimension sociale



Travailler en équipe / Déléguer et partager les responsabilités / Développer son leadership / Résoudre un conflit / Inviter les autres à apporter leur contribution/ Faire preuve d'empathie dans une situation de collaboration / Respecter et accepter les différences socioculturelles / Se servir des réseaux de médias sociaux de manière appropriée pour construire et développer des relations/ Parvenir à un consensus/ etc.

Communication



Utiliser une variété de supports pour communiquer avec des publics variés/ Utiliser différentes techniques orales ou écrites pour communiquer de façon efficace avec des publics variés/ Formuler des arguments clairs et objectifs/ Utiliser la terminologie appropriée selon le contexte / Formuler des explications claires et précises / Participer et contribuer aux réseaux de médias sociaux/ Donner et recevoir des retours d'information appropriés/ Adapter son niveau de langage à un public cible/Lire en faisant preuve d'esprit critique/Paraphraser de manière correcte et concise/Organiser et représenter les informations de manière logique/Structurer les informations dans des résumés, des essais et des comptes-rendus/,etc.



Compétences d'organisation

Organiser son espace de travail / Concevoir un système de rangement efficace / Planifier des échéances et les respecter / Adapter son plan de travail en fonction des imprévus/ Gérer son temps / Planifier le matériel nécessaire au projet/ Séparer des tâches en plusieurs parties / Adapter une planification à la tâche / Utiliser la technologie de manière efficace/, etc.

Compétences affectives

Développer des stratégies pour améliorer sa concentration, pour ne pas se laisser distraire, pour persévérer, pour mieux gérer le stress, pour conserver sa motivation / Rebondir après une difficulté ou un échec/ Tirer profit de ses échecs/ Se fixer des buts stimulants et réalistes/, etc.

Compétences de réflexion

Identifier les points forts et les points faibles / Développer une conscience éthique, environnementale, sociale/ Réfléchir sur ses relations personnelles avec des individus, des idées et des concepts / Réfléchir sur les facteurs qui affectent ses résultats/ Tirer des conclusions en analysant ses erreurs au cours du projet / Essayer de nouvelles compétences et évaluer leur efficacité/,etc.



Compétences de pensée critique

Prévoir des conséquences possibles et déterminer des causes / Considérer des idées selon différentes perspectives/ Réactiver ses connaissances antérieures / Utiliser des contextes mondiaux comme des lunettes permettant l'analyse d'une problématique /Interpréter des données / Développer des arguments/ Évaluer et gérer le risque/Proposer et évaluer différentes solutions/Utiliser des modèles et des simulations pour étudier des systèmes et des idées complexes/etc.

Compétences de pensée créative

Procéder à des remue-ménages et avoir recours à des schémas visuels / Faire des croquis ou esquisses/ Suivre la démarche de conception / Créer des solutions novatrices et /ou créer des solutions inédites / Utiliser des idées et des travaux existants d'une nouvelle façon/ etc.

Compétences de transfert

Se servir des connaissances ou compétences acquises dans d'autres disciplines et les appliquer dans un nouveau contexte/ Choisir les bonnes stratégies pour réaliser une tâche dans un autre contexte / Trouver des exemples, contre-exemples, des analogies / etc.

Exemples de preuves possibles pour l'application des compétences

Groupes de compétences	Exemples de preuves
Communication Échanges de réflexions, de messages et d'informations grâce à l'interaction Lecture, rédaction et utilisation du langage pour recueillir et communiquer des informations	• Plan de communication • Extraits de courriels, messages textes, échanges sur les réseaux sociaux • Compte-rendu d'une rencontre • Utilisation de supports visuels dans une présentation • Fiche de préparation à une rencontre/entrevue • Explication de l'adaptation du niveau de langage de votre communication au public cible • Extrait de notes prises lors de lectures, conférences, écoute d'un documentaire • Exemple d'organisation de l'information (ex. fiche par thème) • Plan de rédaction d'un essai • Compte-rendu de lecture • Liste démontrant la variété des types de textes consultés • Exemple d'interprétation de langage mathématique ou scientifique
Collaboration Travail avec autrui	• Réflexion sur les échanges avec le superviseur • Extrait d'échanges sur les médias sociaux • Consignation des négociations • Consignation d'une résolution de conflit • Consignation de l'utilisation de l'écoute active • Réflexion sur un moment où vous avez fait preuve d'empathie • Répartition des tâches dans un travail d'équipe • Liste des collaborateurs indiquant en quoi chacun peut vous aider • Exemple dans lequel vous avez aidé quelqu'un en lien avec votre projet ou le sien
Autogestion Gestion efficace du temps et des tâches	• Échéanciers et plans d'action • Capture d'écran de rappel des tâches dans ton téléphone • Liste de tâches à effectuer • Emploi du temps (extraits agenda ou calendrier) • Liste de matériel à se procurer • Plan de recherche • Explication de comment vous utilisez les technologies pour mieux vous organiser
Autogestion Gestion de l'état d'esprit	• Liste des stratégies appliquées pour améliorer sa concentration, pour ne pas se laisser distraire, pour persévérer, pour mieux gérer le stress, pour conserver sa motivation avec exemples concrets de leur application • Exemples de moyens utilisés pour faire face aux difficultés rencontrées (échecs, erreurs, déceptions, imprévus, etc.)

Autogestion Évaluation de l'utilisation des différentes compétences	• Exemple qui explique comment vous avez développé de nouvelles compétences • Réflexions au sujet des meilleures stratégies d'apprentissage pour vous • Évaluation de l'utilisation des compétences • Analyse des points forts et des points faibles • Compte-rendu d'un moment où vous avez appliqué votre conscience sociale, environnementale ou éthique dans vos choix ou actions
Recherche	• Fiche de recherche • Grille d'évaluation de la fiabilité d'une source • Questions préparatoires à une entrevue • Résumé d'une entrevue • Justification de l'utilité d'une source • Schéma ou liste des pistes de recherche • Classification des sources selon leur pertinence • Textes annotés • Exemples de l'utilisation des médias sociaux comme outils de recherche
Pensée : Pensée critique Analyse et évaluation de questions et d'idées	• Analyse des avantages et inconvénients de différents produits, différentes idées, de solutions à un problème • Analyse de données ou d'informations • Tableau comparatif de plusieurs perspectives
Pensée : Pensée créative Production d'idées inédites, incluant la recherche de solutions	• Remue-méninges • Versions successives du produit • Prototype • Croquis, esquisses • Tableau d'images d'inspiration • Illustrations annotées • Listes de solutions possibles à un problème rencontré
Pensée : Transfert Utilisation de compétences et de connaissances dans de nouveaux contextes	• Exemple d'applications de connaissances, acquises antérieurement, au nouveau contexte de votre PP • Exemples de nouvelles idées inspirées de connaissances antérieures ou d'informations acquises durant la recherche

Cinquième étape : Réflexion

Cette section concerne les aspects du critère d'évaluation C :

- i. L'élève explique les effets du projet sur lui-même ou sur son apprentissage
- ii. L'élève évalue le **produit** en fonction des critères de réussite, en fournissant systématiquement des preuves spécifiques ou des exemples détaillés à l'appui.

Réfléchir aux effets du projet

Dans cette section, tu dois réfléchir sur les effets qu'a eu ton projet sur toi-même et/ou sur tes apprentissages et expliquer ces effets à l'aide d'exemples concrets.

Voici des **suggestions** de pistes de réflexion qui peuvent te permettre de réfléchir sur les effets du projet.



Évaluer le produit

Dans cette section, tu dois évaluer ton produit en fonction de chacun des critères de réussite, en fournissant des preuves ou des exemples détaillés pour chacun.

RAPPEL : Une évaluation doit présenter les points forts ET les points faibles du produit.

Voici des suggestions de pistes de réflexion qui peuvent t'aider à évaluer ton produit.

- Dans quelle mesure ai-je réalisé mon produit en fonction de mes critères de réussite ?
- Comment puis-je prouver que j'ai réalisé mon produit en fonction de mes critères de réussite ?
- Quels sont les points forts de mon projet ?
- Ai-je atteint d'autres buts que je ne m'étais pas fixés au départ ?

Si vous n'avez pas satisfait à l'ensemble de vos critères :

- Mes critères étaient-ils trop difficiles ?
- Sur quoi avais-je le contrôle ? Sur quoi je n'avais aucune prise ?
- Qu'aurais-je pu faire différemment pour assurer une meilleure réalisation de mon produit en fonction de mes critères de réussite ?

La rédaction du rapport

Le format obligatoire



Voici les informations importantes concernant le format du rapport de projet personnel

- ❖ La longueur du rapport ne peut dépasser 15 pages. **Les correcteurs arrêtent de lire après 15 pages**
- ❖ Si ton rapport inclut des preuves en format vidéo ou audio, le nombre de pages permis sera diminué de la façon suivante :

Tableau 1 Longueur ou durée maximale des rapports remis par les élèves

DOCUMENT		ENREGISTREMENT (1 seul)
Types de fichier : DOC, DOCX		Types de fichier: MP3, M4A, MP4, MOV (codec H264), M4V
15 pages	et	pas d'enregistrement
14 pages	et	1:00 minute ou moins
13 pages	et	entre 1:01 et 2:00 minutes
12 pages	et	entre 2:01 et 3:00 minutes
11 pages	et	entre 3:01 et 4:00 minutes
10 pages	et	entre 4:01 et 5:00 minutes
9 pages	et	entre 5:01 et 6 :00 minutes
8 pages	et	entre 6:01 et 7:00 minutes
7 pages	et	entre 7:01 et 8:00 minutes
6 pages	et	entre 8:01 et 9:00 minutes
5 pages	et	entre 9:01 et 10:00 minutes <u>(MAXIMUM PERMIS)</u>

- ❖ Le rapport doit être rédigé au format Word (DOC ou DOCX)
- ❖ Taille de police de 11 points minimum
- ❖ Marges de 2 cm minimum
- ❖ Les preuves présentées sous forme d'images doivent être clairement visibles sans qu'il soit nécessaire d'en modifier la taille

- ❖ **Un seul fichier** de preuve vidéo ou audio est accepté. Toutefois, il est possible de faire un montage de plusieurs preuves dans le même fichier
- ❖ La preuve audio et/ou vidéo doit être clairement identifiée dans le texte (nom du fichier) et doit être accompagnée d'une description. Si plusieurs preuves sont dans le même fichier, identifier chacune par le nom du fichier et les minutes précises de la preuve (exemple : Voir le fichier *Preuves.mp3*, entre 0,45 et 1,32 minute).
- ❖ Les seuls formats acceptés pour les preuves audio et vidéo sont les suivants : MP3, M4A, MP4, M4V, MOV (codec H264)
- ❖ Ne pas inclure de page titre
- ❖ Ne pas inclure de table des matières
- ❖ Le rapport doit être complètement anonyme. Ton nom, le nom de l'école ou des adresses courriel incluant « cssdgs ou csdgs » ne doivent pas être mentionnés ou visibles dans le texte du rapport ni dans les preuves écrites, audio ou vidéo. Avant de remettre tes documents, assure-toi de les rendre anonymes.

Suggestions

Afin de faciliter la lecture de ton rapport, voici quelques suggestions qui seront appréciées des correcteurs 😊

- ❖ Inclure des sous-titres afin d'identifier les différents critères et aspects des critères
- ❖ Paginer le document
- ❖ Diviser texte en paragraphes

La lecture formative du rapport

Au cours de la rédaction de ton rapport, ton superviseur peut te prodiguer des conseils généraux sur la façon d'aborder et de mener à bien le travail, guider ta réflexion et clarifier avec toi les descripteurs de niveaux des grilles ainsi que les mots-consignes.

Avant la remise finale, tu devras remettre une première version de ton rapport à ton superviseur afin de s'assurer que tous les éléments obligatoires s'y trouvent. Toutefois, ton superviseur n'est pas autorisé à fournir des commentaires détaillés tels que des annotations, des suggestions de modifications ou des critiques développées ou encore d'attribuer un niveau pour les critères.

Cette première version devra être remise à ton superviseur via ton dossier de travail au plus tard le 5 février.

Par la suite, ton superviseur aura jusqu'au 12 février pour te présenter ses commentaires. Tu pourras ensuite faire les corrections nécessaires avant la remise du 18 février.

La remise finale des documents

Les documents doivent être déposés dans le dossier à ton nom dans la section « Février 2026 Dépôt des documents finaux » du SharePoint des projets personnels.

Les documents à déposer sont :

1. Rapport de projet personnel
2. Bibliographie
3. Formulaire d'intégrité, rempli et signé par l'élève et le superviseur, et numérisé en pdf
ATTENTION : la section *Commentaires du superviseur* doit obligatoirement être complétée par le superviseur !
4. Si applicable, une preuve en format vidéo ou audio.

La date **limite** de dépôt des documents est le 18 février 2026.

Voici comment nommer les documents avant le dépôt final

- ❖ Le rapport : Rapport_PP_tes initiales
- ❖ La bibliographie : Bibliographie_tes initiales
- ❖ Le formulaire d'intégrité : Formulaire_intégrité_tes initiales
- ❖ La preuve audio ou vidéo : Preuves

L'évaluation des élèves

Le projet personnel étant un cours te permettant d'obtenir 2 unités de 5^e secondaire, il sera évalué trois fois durant l'année, soit :

- À l'aide d'un commentaire lors du bulletin de novembre
- Avec une note en pourcentage lors des bulletins de février et juillet

C'est ton superviseur qui sera responsable des deux premières évaluations. Le rapport est corrigé par un superviseur de l'équipe-école, puis révisé à l'interne et à l'IB.

Dans les pages qui suivent, tu retrouveras les grilles qui seront utilisées pour chacun de ces moments d'évaluation.

Premier et deuxième bulletin

Étant donné la diversité des projets, les deux premières évaluations seront réalisées à l'aide de grilles d'observation qui témoignent de ton engagement, de l'avancement de ton projet et de ton respect des échéances fixées par l'école.

Troisième bulletin :

La correction du rapport

Lors de l'évaluation finale en février, c'est ton rapport qui sera évalué. Bien qu'il soit la seule composante à faire l'objet de cette évaluation, il reflète à la fois le processus adopté et le produit créé. Le projet personnel doit être réussi pour l'obtention des documents officiels de l'IB et de la SÉBIQ (DÉSI). Il est évalué en fonction de trois critères et chacun des critères a la même valeur.

Cette évaluation se fait en trois temps :



L'émission de la note finale par l'IB aura lieu au cours de l'été. Celle-ci sera visible sur le relevé de notes de l'IB que tu recevras à l'automne 2026.

L'EXPO-PP

La note de la troisième étape sera également déterminée par l'évaluation de ta participation à l'EXPO-PP qui aura lieu le 12 mars 2026.

Grille d'évaluation du premier bulletin

Code	Description
09	L'élève s'implique dans ses apprentissages.
13	L'élève adopte des méthodes de travail efficaces.
03	L'élève répond minimalement aux attentes prévues.
14	L'élève doit améliorer ses méthodes de travail.
16	L'élève remet des travaux incomplets.
17	Les difficultés de l'élève découlent de son manque d'organisation.

CODES	OBSERVATIONS
09 et/ou 13	- L'élève a indiqué un objectif d'apprentissage clair et déterminé un produit en lien avec cet objectif - Il a bien établi le lien entre son objectif d'apprentissage et ses intérêts personnels - Il a développé plusieurs critères de réussite¹ et peut en expliquer la pertinence - Il a élaboré un plan d'action détaillé - Il peut discuter des apprentissages réalisés et à réaliser - Il est présent aux rencontres et s'y présente préparé et avec ses documents - Il est organisé, autonome et fait preuve d'initiative
03 et/ou 09, 13, 14, 16, 17	Si les observations se situent dans les deux sections.
14 et/ou 16 et/ou 17	- L'élève n'a pas déterminé de façon claire son objectif d'apprentissage et/ou son produit - Le lien entre son objectif d'apprentissage et ses intérêts personnels et peu développé - Il a développé quelques critères de réussite, mais ils ne sont pas justifiés ou le document n'est pas déposé dans son dossier - Le plan d'action est peu développé ou n'a pas été remis - Peu ou pas d'apprentissage ont été réalisés - Il a été absent à des rencontres de supervision ou s'y présente sans être préparé - Il est mal organisé et/ou manque d'autonomie et/ou ne fait pas preuve d'initiative

¹Tenir compte que les critères de réussite peuvent évoluer tout au long du projet. Ainsi, l'élève peut les modifier, en supprimer ou en ajouter à la suite de l'avancement de sa recherche ou à la suite des essais lors de l'élaboration de son produit.

Grilles d'évaluation durant la planification et la réalisation du projet

TRACES DE LA PLANIFICATION			
Niveaux	Aspect i	Aspect ii	Aspect iii
1 - 2	A identifié un objectif d'apprentissage et n'a pas établi de lien avec ses centres d'intérêt personnel	A élaboré un plan superficiel qu'il n'a pas ajusté si des changements au produit et/ou aux critères de réussite ont eu lieu au cours du projet	Les critères de réussite ne sont pas ou très peu développés ou ne sont pas en lien avec le produit
3 - 4	A identifié un objectif d'apprentissage et a de la difficulté à établir le lien avec ses centres d'intérêt personnel	A élaboré un plan et/ou ne l'a pas ajusté si des changements au produit et/ou aux critères de réussite ont eu lieu au cours du projet	A élaboré des critères de réussites élémentaires et/ou n'a pas planifié la façon de les évaluer
5 - 6	A indiqué un objectif d'apprentissage et est en mesure d'expliquer le lien avec ses centres d'intérêt personnel	A élaboré un plan détaillé et a effectué quelques ajustements si des changements au produit et/ou aux critères de réussite ont eu lieu au cours du projet	A élaboré des critères de réussites dont il a tenu compte tout au long du projet et a planifié la façon de les évaluer
7 - 8	A indiqué un objectif d'apprentissage clair et est en mesure d'expliquer le lien avec ses centres d'intérêt personnel	A élaboré un plan détaillé et a su l'ajuster au fur et à mesure si des changements au produit et/ou aux critères de réussite ont eu lieu au cours du projet	A élaboré des critères de réussites détaillés dont il a tenu compte tout au long du projet et a planifié la façon de les évaluer
Niveau global obtenu :			

TRACES DE LA RÉALISATION				
Niveaux	Aspect i	Aspect ii	Aspect iii	Aspect iv
1 - 2	La réalisation du produit est très peu avancée ou le produit n'est pas réalisé	A peu ou pas de preuves ou d'exemples disponibles concernant les compétences des AdA utilisées pour l'apprentissage ou la réalisation du produit	N'a pas les preuves nécessaires à l'évaluation des critères de réussite	Ne peut identifier les apprentissages réalisés au cours du projet
3 - 4	Le produit est réalisé en grande partie	A des preuves ou d'exemples disponibles concernant les compétences des AdA utilisées pour l'apprentissage ou la réalisation du produit	A les preuves nécessaires à l'évaluation de quelques critères de réussite	Avec de l'aide, peut identifier quelques apprentissages réalisés au cours du projet
5 - 6	Le produit est réalisé et respecte un minimum de 25h OU les raisons pour lesquelles le produit n'est pas terminé sont hors du contrôle de l'élève.	A des preuves ou d'exemples disponibles concernant les compétences des AdA utilisées pour l'apprentissage et la réalisation du produit	A les preuves nécessaires à l'évaluation de la plupart des critères de réussite	Peut identifier quelques apprentissages réalisés au cours du projet, avec des exemples
7 - 8	Le produit est réalisé dans un temps d'au moins 25h et est de bonne qualité	A un grand éventail de preuves ou d'exemples disponibles concernant les compétences des AdA utilisées pour l'apprentissage et la réalisation du produit	A les preuves nécessaires à l'évaluation de tous les critères de réussite	Peut identifier plusieurs apprentissages réalisés au cours du projet, avec des exemples
Niveau global obtenu :				

ORGANISATION				
Niveaux	Aspect i	Aspect ii	Aspect iii	Aspect iv
1 - 2	Ne prend pas d'initiative et ne fait pas preuve d'autonomie	Se présente aux rencontres sans préparation ou est passif durant les rencontres	Les documents requis sont incomplets et remis en retard ou certains documents n'ont pas été remis	Est absents à plusieurs rencontres sans raisons valables et/ou sans en aviser le superviseur
3 - 4	Fait rarement preuve d'initiative et d'autonomie	Se présente rarement préparé aux rencontres et/ou est passif durant les rencontres	Les documents requis sont souvent incomplets et/ou remis en retard	Est absents à quelques rencontres sans raison valables et/ou sans en aviser le superviseur
5 - 6	La plupart du temps, fait preuve d'initiative et d'autonomie	La plupart du temps, se présente préparé et participe activement aux rencontres	Les documents requis sont, pour la plupart, complets et remis à temps	Est présent aux rencontres prévues
7 - 8	Fait preuve d'initiative et d'autonomie en tout temps	En tout temps, se présente préparé et participe activement aux rencontres	Les documents requis sont toujours complets et remis à temps	Est présent aux rencontres prévues et informe régulièrement le superviseur de la progression du projet
Niveau global obtenu :				

Grilles d'évaluation pour le rapport

Critère A : planification

Maximum : 8

Dans le cadre du projet personnel, les élèves doivent être capables :

- i. d'indiquer un objectif d'apprentissage pour le projet et d'expliquer comment un centre d'intérêt personnel a mené à cet objectif ;
- ii. d'indiquer le produit visé et d'élaborer des critères de réussite appropriés pour le produit;
- iii. de présenter un plan clair et détaillé pour réaliser le produit et satisfaire aux critères de réussite qui lui sont associés.

En quoi
consiste ton
projet ?

Niveaux	Descripteurs de niveaux
0	L'élève n'atteint aucun des niveaux décrits ci-dessous.
1 – 2	L'élève : i. indique un objectif d'apprentissage ; ii. indique le produit visé ; iii. présente un plan qui est superficiel ou qui n'est pas centré sur un produit.
3 – 4	L'élève : i. indique un objectif d'apprentissage et résume la relation entre cet objectif et un ou plusieurs centres d'intérêt personnels ; ii. indique le produit visé et présente des critères de réussite élémentaires pour le produit ; iii. présente un plan pour réaliser le produit et satisfaire à certains des critères de réussite qui lui sont associés.
5 – 6	L'élève : i. indique un objectif d'apprentissage et décrit la relation entre cet objectif et un ou plusieurs centres d'intérêt personnels ; ii. indique le produit visé et présente de multiples critères de réussite appropriés pour le produit ; iii. présente un plan détaillé pour réaliser le produit et satisfaire à la plupart des critères de réussite qui lui sont associés.
7 – 8	L'élève : i. indique un objectif d'apprentissage et explique la relation entre cet objectif et un ou plusieurs centres d'intérêt personnels ; ii. indique le produit visé et présente de multiples critères de réussite appropriés et détaillés pour le produit ; iii. présente un plan détaillé pour réaliser le produit et satisfaire à tous les critères de réussite qui lui sont associés.

Critère B : application des compétences

Maximum : 8

Comment les AdA t'ont-elles été utiles dans chaque aspect de ton projet ?

Dans le cadre du projet personnel, les élèves doivent être capables :

- i. d'expliquer comment ils ont appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour atteindre leur objectif d'apprentissage ;
- ii. d'expliquer comment ils ont appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour réaliser leur produit.

Niveaux	Descripteurs de niveaux
0	L'élève n'atteint aucun des niveaux décrits ci-dessous.
1 – 2	L'élève : i. indique la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage qu'il a appliquées pour atteindre son objectif d'apprentissage ; ii. indique la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage qu'il a appliquées pour réaliser son produit.
3 – 4	L'élève : i. résume la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage qu'il a appliquées pour atteindre son objectif d'apprentissage, en fournissant des preuves ou des exemples superficiels ; ii. résume la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage qu'il a appliquées pour réaliser son produit, en fournissant des preuves ou des exemples superficiels.
5 – 6	L'élève : i. décrit comment il a appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour atteindre son objectif d'apprentissage, en faisant référence à des preuves ou à des exemples ; ii. décrit comment il a appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour réaliser son produit, en faisant référence à des preuves ou à des exemples.
7 – 8	L'élève : explique comment il a appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour atteindre son objectif d'apprentissage, en fournissant des preuves ou des exemples détaillés à l'appui ; explique comment il a appliqué la ou les compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage pour réaliser son produit, en fournissant des preuves ou des exemples détaillés à l'appui.

Critère C : réflexion

Maximum : 8

Qu'est-ce que le projet t'a apporté ?
Comment en évalues-tu la réussite ?

Dans le cadre du projet personnel, les élèves doivent être capables :

- i. d'expliquer les effets du projet sur eux-mêmes ou sur leur apprentissage ;
- ii. d'évaluer le produit en fonction des critères de réussite.

Niveaux	Descripteurs de niveaux
0	L'élève n'atteint aucun des niveaux décrits ci-dessous.
1 – 2	L'élève : i. indique les effets du projet sur lui-même ou sur son apprentissage ; ii. indique s'il a réalisé le produit.
3 – 4	L'élève : i. résume les effets du projet sur lui-même ou sur son apprentissage ; ii. indique s'il a réalisé le produit, en fournissant partiellement des preuves ou des exemples à l'appui.
5 – 6	L'élève : i. décrit les effets du projet sur lui-même ou sur son apprentissage ; ii. évalue le produit en fonction des critères de réussite, en fournissant partiellement des preuves ou des exemples à l'appui.
7 – 8	L'élève : iii. explique les effets du projet sur lui-même ou sur son apprentissage ; iv. évalue le produit en fonction des critères de réussite, en fournissant systématiquement des preuves spécifiques ou des exemples détaillés à l'appui.

Il convient de noter que les **effets du projet** peuvent :

- se rapporter à toutes les étapes de réalisation du projet : recherche, action et/ou réflexion ;
- inclure les progrès réalisés en vue d'atteindre l'objectif d'apprentissage ;
- inclure les façons dont l'élève s'est épanoui en tant qu'apprenant, par exemple en acquérant une plus grande maîtrise des compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage ou des qualités du profil de l'apprenant de l'IB ;
- inclure les façons dont l'élève s'est développé ou a évolué grâce à la réalisation du projet.

Grille d'évaluation EXPO-PP

Niveaux	Présentation visuelle	Animation	Participation
0	L'élève n'atteint aucun des niveaux	L'élève n'atteint aucun des niveaux	L'élève n'atteint aucun des niveaux
1	Présentation élémentaire .	Présente partiellement son projet et interagit peu avec les visiteurs.	Rarement présent au kiosque.
2	Présentation appropriée à l'animation qui met le thème du projet en valeur.	Présente son projet et interagit avec les visiteurs	Présent la plupart du temps au kiosque.
3	Présentation attrayante, originale, appropriée à l'animation et qui met le thème du projet en valeur.	Présente clairement et de façon dynamique son projet et interagit avec les visiteurs.	Présent en tout temps au kiosque.

Conversion du niveau en note (%)

Niveau	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Note	0	45	50	55	60	70	80	87	94	100

Définitions des mots-consignes

Mot-consigne	Définition
Décrire	Exposer de façon détaillée ou faire le portrait d'une situation, d'un événement, d'un modèle ou d'un processus (avec des exemples).
Expliquer	Donner un compte rendu détaillé incluant les raisons ou les causes .
Évaluer	Émettre un jugement en pesant les points forts et les points faibles.
Indiquer	Donner un nom spécifique, une valeur ou toute autre réponse brève sans explication ni calcul.
Présenter	Montrer, donner à observer, examiner ou considérer.
Résumer	Présenter brièvement ou donner une idée générale.

EXEMPLE

L'épicerie	
Indiquer	Je vais à l'épicerie.
Résumer	Je vais à l'épicerie pour acheter des fruits et des légumes.
Décrire	Je vais à l'épicerie pour acheter des fruits et des légumes dont du céleri, des oignons, des carottes et des fraises.
Expliquer	Je vais à l'épicerie pour acheter des fruits et des légumes dont du céleri, des oignons, des carottes et des fraises afin de cuisiner un bœuf bourguignon et une fondue au chocolat. J'ai choisi ce menu, car mon père vient souper à la maison et ce sont ses plats préférés.
Évaluer	Je suis allé à l'épicerie pour acheter des fruits et des légumes dont du céleri, des oignons, des carottes et des fraises, afin de cuisiner un bœuf bourguignon et une fondue au chocolat. J'ai choisi ce menu, car mon père vient souper à la maison et ce sont ses plats préférés. J'ai bien respecté mon budget lors de mes achats. Toutefois, les fraises ne sont pas très fraîches. J'aurais dû choisir un fruit de saison. De plus, le bœuf était particulièrement cher. J'aurais pu aller à la boucherie, où il est en spécial cette semaine. Cela m'aurait fait économiser. Cependant, le fait d'aller à un seul supermarché m'a fait gagner du temps et j'ai donc plus de temps pour cuisiner.
Présenter	Voici une photo de ma liste d'épicerie complète. Comme vous pouvez le constater, les items sont regroupés par catégories et j'ai indiqué les prix.

Pour les critères de réussite :

- MULTIPLES : Concernent plus d'un aspect du produit
 APPROPRIÉS : Sont pertinents pour le produit et cette pertinence est justifiée
 DÉTAILLÉS : Sont clairs, précis et ne laissent pas place à l'interprétation

Documents de références

Le SharePoint des projets personnels

Tous les documents de référence pertinents pour le projet personnel se retrouvent sur le SharePoint *Projets personnels PEI* à l'adresse suivante ou en scannant le code QR suivant :

<https://o365csdgs.sharepoint.com/sites/PPLaMag>



Tu y trouveras entre autres :

Section **Dossiers de travail** :

- Un dossier identifié à ton nom dans lequel tu dois déposer les documents requis

Section **Ressources** :

Documents généraux :

- Le guide du projet personnel pour les élèves
- Les grilles d'évaluation
- Les mots-consignes
- Formulaire d'intégrité intellectuelle
- Formulaire de consentement pour les vidéos et les baladodiffusions
- Liste à cocher des tâches à réaliser à l'automne

Outils de travail à télécharger :

- **Outil 1** Identifier mes intérêts
- **Outil 2** Élaborer la liste des mes rêves
- **Outil 3** Identifier des possibilités
- **Outil 4** Mon objectif d'apprentissage
- **Outil 5** Mes critères de réussite
- **Outil 6** Mon plan d'action
- **Outil 7** Suivi des compétences
- **Outil 8** Consignation des compétences utilisées

Outils pour appliquer les compétences et consigner les preuves

- Différents outils que tu peux télécharger ou dont tu peux t'inspirer pour appliquer les AdA au cours de ton projet et pour consigner les preuves de leurs applications

Section **EXPO-PP** :

- Les informations importantes pour la préparation de ton kiosque
- Un tutoriel pour créer un code QR
- La grille d'évaluation

Section **Février 2026, Dépôt des documents finaux**

- Un dossier identifié à ton nom dans lequel tu devras déposer tous les documents nécessaires à l'évaluation finale. Cette section sera accessible uniquement dans les jours précédents la date limite de remise.

Annexe 1 Objectifs d'apprentissage non adéquats et solutions possibles

 Objectif initial	 Problématique	 Meilleure version de l'objectif
Apprendre à créer un court-métrage.	Centré sur le produit, pas sur l'apprentissage.	Apprendre à écrire un scénario et à utiliser un logiciel de montage.
Apprendre à fabriquer une maquette de maison.	L'objectif ne montre pas ce que l'élève va apprendre.	Apprendre les bases de l'architecture et du design d'intérieur.
Approfondir mes connaissances au sujet de la déforestation.	Trop vague	Approfondir mes connaissances sur les causes et conséquences de la déforestation en Amazonie.
Apprendre à faire une levée de fonds pour une association.	Pas d'apprentissage spécifique et trop centré sur le produit.	Apprendre les techniques de communication persuasive et de publicité.
Apprendre à écrire un roman.	Pas d'objectif d'apprentissage explicite et trop centré sur le produit.	Apprendre à structurer un récit de fiction et à développer des personnages crédibles.
Apprendre comment créer une application mobile.	Apprentissage pas assez précis et centré sur le produit.	Apprendre les bases du langage de programmation Python.
M'informer davantage sur les animaux.	Trop vague et peu mesurable.	Apprendre à différencier les besoins alimentaires et les habitats de trois espèces menacées.
Apprendre à construire un robot.	Centré sur le produit, pas sur les compétences à acquérir.	Apprendre à programmer un microcontrôleur et à intégrer des capteurs de vision 3D.
Apprendre à réaliser un épisode de baladodiffusion.	Trop large, pas assez spécifique.	Apprendre les différentes techniques d'entrevue. OU Apprendre à faire du montage. OU En apprendre davantage sur les habitudes écologiques à adopter au quotidien.

Annexe 2 Liste de produits non adéquats et solutions possibles

 Produit initial	 Problématique	 Meilleure version du produit
Écrire un roman	Trop long, décourageant	Écrire une nouvelle ou un seul chapitre bien travaillé
Faire un court-métrage de 20 min	Trop de logistique, matériel, temps, dépend de plusieurs autres personnes	Tourner une scène clé ou une bande-annonce conceptuelle
Apprendre une langue étrangère en 3 mois	Trop ambitieux vu le temps accordé	Viser une compétence spécifique : se présenter ou tenir une conversation de base
Créer un jeu vidéo complet	Requiert beaucoup de compétences différentes et de temps	Réaliser un mini-jeu ou une démo jouable avec un seul niveau
Écrire un livre de recettes complet	Très long, nécessite beaucoup de tests	Créer un livret avec 5 recettes favorites testées et illustrées
Lancer une chaîne YouTube à succès	Très prenant (montage, contenu, visibilité)	Publier une seule vidéo bien montée
Construire un site web complexe (ex. site de vente en ligne)	Beaucoup trop de composants et de temps	Concevoir une maquette ou un site vitrine statique
Créer un podcast avec plusieurs épisodes	Nécessite temps, matériel, collaborations multiples	Produire un seul épisode avec un bon montage
Créer une BD de 50 pages	Trop long	Réaliser une planche ou une courte histoire illustrée de 2-3 pages
Faire une affiche	Réalisable en 1 à 2h	Créer une série ou un dépliant informatif
Réaliser une expérience en suivant un protocole déjà élaboré	Pas de réelle création	Réaliser une expérience dont on élabore soi-même le protocole, avec collaboration au besoin.
Écrire un seul article de blog ou de journal	Ne prend que quelques heures	Écrire une minisérie de 3 articles ou un guide structuré
Corriger des problématiques dans un projet déjà existant	Tâche technique trop limitée et produit déjà existant	Ajouter des fonctionnalités au projet existant
Créer une liste d'écoute musicale	Faible valeur de production	Produire un contenu éditorial ou une vidéo expliquant les choix
Réaliser une vidéo en réutilisant des images, musiques ou vidéos sans obtenir la licence	Violation du droit d'auteur	Utiliser des ressources libres de droits ou créer ses propres médias
Faire une programmation en copier du code source ou design existant	Contrefaçon ou plagiat	S'inspirer des concepts, mais développer son propre contenu et citer les sources

Annexe 3 Liste de critères de réussite ou de justification non adéquats et solutions possibles

 Critère initial	 Problématique	 Meilleure version du critère
Mon chandail est de grandeur « petit ».	Non détaillé, subjectif.	Les dimensions de mon chandail sont les suivantes : longueur du collet au bas : 65 cm, longueur des manches : 59 cm, largeur : 50 cm.
Mon épisode de baladodiffusion devra être d'une durée de 15 minutes, car c'est la durée que je préfère lorsque j'écoute des Balados.	Le critère est bien énoncé, mais la pertinence du choix de la durée n'est pas bien justifiée.	Mon épisode de baladodiffusion devra être d'une durée de 20 minutes, car selon une étude de l'Université de Moncton, le temps de concentration moyen d'un adolescent lorsqu'il n'y a pas de support visuel se situe entre 15 et 25 minutes. (Ici, il faudrait ajouter une note de bas de page avec la référence complète)
Je veux que ma toile soit belle.	Non mesurable et très subjectif.	Ma toile devra avoir des jeux d'ombres et de lumière et démontrer la technique de compression des valeurs.
Je veux être discipliné durant mon entraînement.	Le critère porte sur le processus et non sur le produit.	Mon plan d'entraînement devra comporter un minimum de 3 séances par semaine.
Les lecteurs devront apprendre plusieurs informations lors de la lecture de mon dépliant.	Pas assez précis et difficile à évaluer.	Les lecteurs devront apprendre au moins 2 nouvelles stratégies de gestion du stress lors de la lecture de mon dépliant.
1. Dans mon plan, les dimensions de la salle de bain doivent être de 10' x 12' 2. Dans mon plan, les dimensions de la chambre principale doivent être de 14' x 16'	L'ensemble des critères portent sur le même aspect (dimension) et les critères ne sont donc pas multiples.	1. Dans mon plan, les dimensions de la salle de bain doivent être de 10' x 12' 2. Le plan de la maison doit présenter 3 chambres à coucher à l'étage.

Bibliographie

Organisation du Baccalauréat International. (2021). *Matériel de soutien pédagogique du projet personnel du PEI, Les approches de l'apprentissage en pratique.*

Organisation du Baccalauréat International. (2021). *Matériel de soutien pédagogique du projet personnel du PEI, Le projet personnel du PEI, Guide pour les élèves et leurs superviseurs.*

Organisation du Baccalauréat International. (2022). *Le Programme d'éducation intermédiaire : des principes à la pratique.*

Organisation du Baccalauréat International. (2021). *Guide du projet personnel.*